



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - ALESSANO (LE)

Scuole dell'infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado di Alessano e Specchia

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Istituto Comprensivo ALESSANO  
Prot. 0004353 del 06/06/2024  
IV-2 (Uscita)

*All'Albo Online*

*Al sito web d'istituto*

[www.comprensivoalessano.edu.it](http://www.comprensivoalessano.edu.it)

*A.T.- Sez. Bandi di gara e contratti*

*Agli Atti*

*e, p.c.,*

*Al DSGA*

**AVVISO di SELEZIONE  
di Docenti in qualità di Formatori Tutor per il gruppo  
"Comunita' di Pratiche per l'Apprendimento"  
a valere sul progetto  
- "Educazione digitale ...pronti alla sfida!" -  
D.M. n. 66/2023**

**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1 - Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)**

*Avviso pubblico AOOGAMBI 48124 del 12/12/2023 - "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"*

- ❖ CUP: **I24D23003500006**
- ❖ CODICE PROGETTO: **M4C1I2.1-2023-1222-P-34246**
- ❖ TITOLO DEL PROGETTO: **"Educazione digitale ...pronti alla sfida!"**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di

Sede Legale Alessano (LE) Via Rimembranze n. 2 - Tel. 0833 78 11 18

Distretto n. 47 - Cod. Min.: LEIC80400T - Cod. Ufficio: UF7SP6 - Cod. Fis. 90018660754

[www.comprensivoalessano.edu.it](http://www.comprensivoalessano.edu.it)

[leic80400t@istruzione.it](mailto:leic80400t@istruzione.it)

[leic80400t@pec.istruzione.it](mailto:leic80400t@pec.istruzione.it)

prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** la Circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il Regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio 1 con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico”;

**VISTO** il Decreto del Ministero e del Merito n. 66/2023 avente ad oggetto “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTE** e Istruzioni operative prot. n. 141549 del 07 dicembre 2023 forniscono indicazioni alle scuole statali e paritarie beneficiarie per la progettazione e la gestione degli interventi nell'ambito dell'investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** l'accordo di concessione prot. 38657 del 03/03/2024 tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'Istituzione Scolastica I.C. di Alessano per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “Educazione digitale ...pronti alla sfida!”, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n° 46 del 17/05/2024 di approvazione del progetto;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n° 82 del 14/03/2024 di approvazione del progetto;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 75 del 01/02/2024 di approvazione del programma annuale E.F. 2024 e le successive variazioni;

**VISTO** il decreto di assunzione al bilancio prot.n. 1706 del 07/03/2024 relativo al progetto in oggetto;

**VISTA** la necessità di individuare formatori Tutor interni per il gruppo “**Comunità di pratiche per l'apprendimento**” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

## DETERMINA

### Art. 1 - Oggetto

Di avviare la presente procedura di selezione una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	Ore impegno
<b>Formatori, Tutor interni della Comunità di pratiche per l'apprendimento</b>	<b>5</b>	264

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora omnicomprensivi lordo stato

## **Art. 2 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dall'allegato C - dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13.00 del 12 giugno 2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [leic80400t@pec.istruzione.it](mailto:leic80400t@pec.istruzione.it) oppure PEO [leic80400t@istruzione.it](mailto:leic80400t@istruzione.it)

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

## **Art. 3 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

## **Art. 4 partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

## **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del COMUNITA' di PRATICHE per l'apprendimento ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

#### **Art. 6 Casi particolari**

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

#### **Art. 7 Compiti del componente del Comunità di pratiche per l'apprendimento**

La comunità di pratiche condivide missioni educative e formative e interesse per metodologie, strumenti, strategie. Grazie alla ostruzione della comunità di pratiche all'interno della scuola i docenti potranno costruire curricoli, scambiare idee, apprendere nuove strategie e metodologie innovative come la flipped classroom, gamification, flipped classroom, avere un affiancamento mirato e pratico nello svolgimento dei percorsi di insegnamento-apprendimento, ecc

In particolare i tutor della comunità di pratiche ( uno per la scuola dell'Infanzia, due per primaria e due per secondaria di 1° grado afferenti all'area dei linguaggi e dell'area logico –matematica):

- cureranno, supporteranno i colleghi nei dipartimenti nella costruzione/aggiornamento del curriculum scolastico per competenze disciplinari, potenziando le competenze digitali / STEAM;
- supporteranno i docenti nella gestione didattica- tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e degli strumenti tecnologici e digitali acquistati con i fondi del PNRR;
- migliorerà il senso di appartenenza attraverso la collaborazione verso obiettivi comuni, condivisione di informazioni, esperienze e conoscenze, incentivando l'apprendimento collaborativo, il lavoro di gruppo e la cooperazione e aumentando gli spazi di dialogo, di costruzione di una comunità educante con un forte senso di appartenenza e un alto grado di inclusione attraverso un apprendimento continuo.
- Curerà la eventuale documentazione prodotta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D. Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018;

### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno per ruolo):

#### **1) Componente della COMUNITA' di PRATICHE per L'APPRENDIMENTO**

- Essere in possesso di Laurea magistrale in \_\_\_\_\_
- Essere in possesso di Competenze certificate in merito a \_\_\_\_\_
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di nel ruolo di Collaboratore del Dirigente Scolastico, Facilitatore/Valutatore PON, Funzione Strumentale, Animatore Digitale, Responsabile Dipartimento

### **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: prof.ssa Salvatora ACCOGLI

**La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Salvatora ACCOGLI**



Firmato digitalmente